



food4minds



powered by MANAGERITALIA
FORMARE PER CRESCERE

KIT CASI AZIENDALI



I casi aziendali sono la parte più coinvolgente del progetto Food4minds.

Sono il momento nel quale gli studenti diventano protagonisti: non devono solo ascoltare, ma devono fare, comportandosi come se stessero davvero lavorando in azienda, affrontando problemi e facendo scelte.

Il manager d'azienda illustra in classe un caso concreto che gli è realmente accaduto, tipico del suo lavoro, spiega perché si deve svolgere una data attività e quali problemi comporta e chiede ai ragazzi di decidere cosa farebbero e come si organizzerebbero al suo posto.

Ecco alcuni esempi di casi che un manager potrebbe proporre.

Il direttore di uno stabilimento produttivo può chiedere agli studenti di organizzare il trasloco della produzione dal vecchio al nuovo stabilimento; il responsabile del personale di un'azienda può chiedere ai ragazzi di preparare un piano di obiettivi e incentivi per il personale; il direttore di un hotel può chiedere agli studenti di preparare l'offerta commerciale per un cliente che vuole organizzare un evento.

Le simulazioni calano gli studenti in un caso realmente avvenuto, facendo loro affrontare problematiche reali, in una situazione di lavoro di gruppo.

Alla fine della simulazione, il manager analizza le soluzioni proposte dagli studenti, gli racconta cosa è successo davvero e, soprattutto, spiega come per risolvere il caso abbiano dovuto lavorare insieme, gestire il tempo, prendere decisioni usando il buon senso pur senza avere tutte le competenze specifiche.

Così, svolgendo le simulazioni, la classe sperimenta sul campo alcune delle competenza trasversali più richieste nel mondo del lavoro:

- problem solving
- team working
- time management
- public speaking
- leadership

- **Obiettivo:** calare gli studenti in un caso realmente avvenuto, facendo loro affrontare problematiche reali, in una situazione di lavoro di gruppo.

- **Competenze sviluppate durante il caso:**
 - ✓ problem solving;
 - ✓ team working;
 - ✓ time management;
 - ✓ public speaking;
 - ✓ Leadership.

- **Tipologia dei casi:**
 - ✓ i casi devono essere delle situazioni realmente avvenute, vissute e gestite dal manager che li spiegherà in classe;
 - ✓ i casi devono essere alla portata degli studenti, non devono richiedere competenze troppo specifiche o avanzate

- **Durata:** 3 ore circa

IL CASO

Tempistiche

orari	durata	speaker	contenuti
10:00	15 min	prof	introduzione
10:15	15 min	prof/ manager	“le regole del gioco”
10:30	15 min	manager	presentazione del caso
10:40	60 min	studenti	lavoro di gruppo
11:40	20 min	studenti	presentazione dei risultati
12:00	20 min	manager	analisi dei risultati
12:20	20 min	prof/ manager	analisi di come gli studenti hanno gestito il caso
12:40	5 min	prof	conclusione
	2 ore e 45 min		

Introduzione:

- Riprende il percorso del progetto, sottolineandone l'eccezionalità e l'importanza
- Invita i ragazzi a esprimere le loro opinioni liberamente e a fare domande

IL CASO

Contenuti (2 di 4)

Spiega le “regole del gioco”

- Spiega che questo è un esercizio di problem solving e team work
- Compose 4 squadre in modo casuale, per esempio con un'estrazione oppure con una domanda apparentemente innocente tipo “che gusto di gelato preferite?” Poi spiega ai ragazzi che sul lavoro capita di trovarsi fianco a fianco con persone che non ci siamo scelti, non si può lavorare solo con gli amici
- Invita ogni gruppo a scegliersi un leader, che avrà il compito raccogliere le idee del gruppo e presentarle poi al manager e alla classe.
- Spiega che ora verrà illustrato un caso realmente accaduto in azienda e ogni gruppo dovrà decidere come lo avrebbe risolto. Per ogni problema possono esserci tante diverse soluzioni possibili, non c'è una sola risposta, però le soluzioni devono essere realistiche
- I ragazzi possono fare domande al manager prima di iniziare il lavoro, per raccogliere tutte le informazioni necessarie a proporre una soluzione.
- Durante il lavoro di gruppo, ciascun gruppo potrà fare solo una domanda una sola volta in forma riservata
- Il gruppo deve rispettare i tempi e trovare una soluzione entro l'orario stabilito
- Per la presentazione finale, ogni gruppo avrà 5 minuti
- Scrive alla lavagna gli orari da rispettare

Presentazione del caso

- presenta e illustra un caso concreto realmente accaduto, spiega perché si deve svolgere una data attività e quali problemi comporta e chiede ai ragazzi di decidere come si organizzerebbero;
- se vuole, distribuisce una breve descrizione del caso (una – due pagine), con alcuni vincoli (per es. numero di persone coinvolte, budget a disposizione) oppure li scrive alla lavagna ;
- i ragazzi possono fare tutte le domande che vogliono, per capire meglio il problema e cosa ci si aspetta da loro.

Lavoro di gruppo

- le squadre lavorano in autonomia per risolvere il caso;
- professore e manager si limitano a una supervisione “silenziosa”, affinché tutti i gruppi lavorino e nessuno si distragga.

IL CASO

Contenuti (4 di 4)

Presentazione dei risultati:

- le 4 squadre si riuniscono in plenaria ed ogni leader espone alla classe la soluzione della propria squadra e le motivazioni della scelta;
- tempo a disposizione di ciascuna squadra 5 minuti.

Analisi dei risultati:

- decodifica il caso e le diverse soluzioni proposte dai ragazzi;
- successivamente, racconta cosa è realmente successo in azienda.

Analisi di come gli studenti hanno gestito il caso:

- chiede ai 4 leader il ruolo giocato da ogni membro del gruppo, quali sono stati i maggiori problemi incontrati nella definizione del piano;
- fa le proprie considerazioni su come si sono svolti i giochi da un punto di vista del percorso effettuato nella gestione dei tempi, del coinvolgimento e partecipazione/ ascolto delle idee di tutti o prevaricazione da parte di alcuni, della maggiore o minore propositività nelle varie squadre;
- illustra i concetti di teamwork, problem solving, time management, leadership, public speaking.

Conclusione:

- saluti e complimenti a tutti!

*Caso realizzato in un istituto alberghiero
insieme al manager di un hotel*

Oggi simuleremo un «caso aziendale»

COS'È

Esercizio su un problema realmente avvenuto in hotel

OBIETTIVO

Calarsi in un caso realmente avvenuto, facendo affrontare problematiche reali, in una situazione di lavoro di gruppo, per sviluppare problem solving e team work

DURATA: 3 ore

- Ogni squadra deve scegliere un leader, che avrà il compito di raccogliere le idee del gruppo e presentarle poi al manager e alla classe.
- Verrà illustrato un caso realmente accaduto in hotel e ogni gruppo dovrà decidere come lo avrebbe risolto. Per ogni problema possono esserci tante diverse soluzioni possibili, non c'è una sola risposta.
- Prima di iniziare il lavoro di squadra, potete fare tutte le domande che vi servono per raccogliere le informazioni utili a proporre una soluzione.
- Durante il lavoro di gruppo, ciascun gruppo potrà fare solo una domanda una sola volta in forma riservata.
- Il gruppo deve rispettare i tempi e trovare una soluzione entro l'orario stabilito.
- Per la presentazione finale ogni gruppo avrà 5 minuti.

Il caso: organizzare un evento

Un'azienda ci chiede di organizzare un suo evento aziendale:

- l'azienda cliente vuole organizzare una conferenza, a seguire un aperitivo e infine la cena di gala;
- l'hotel dispone di 2 sale comunicanti separate da parete mobile (ciascuna con capienza di 60 pax) + atrio/foyer;
- **numero partecipanti previsti: 50 persone.**

ore 9.30 inizio lavoro di gruppo

ore 12.00 fine lavoro di gruppo

ore 12.00 inizio presentazione delle soluzioni di ciascuna squadra
(ogni gruppo avrà 5 minuti)

Ore 10.30: c'è un imprevisto!

Un'azienda ci chiede di organizzare un suo evento aziendale:

- l'azienda cliente vuole organizzare una conferenza, a seguire un aperitivo e infine la cena di gala;
- l'hotel dispone di 2 sale comunicanti separate da parete mobile (ciascuna con capienza di 60 pax) + atrio/foyer;
- **a una settimana dall'evento, il cliente avvisa che il numero dei partecipanti è salito a 100 pax.**

- È necessario mantenere la stessa pianificazione dell'evento: è necessario utilizzare quindi le due sale unificate per conferenza. Aperitivo al termine della conferenza in zona atrio/foyer. Cena all'interno delle 2 sale unificate.
- È necessario prevedere quindi un cambio dell'allestimento della sala al termine della conferenza in tempi molto ristretti per poter svolgere la cena.
- Bisogna quindi prevedere un adeguamento del menu aperitivo e organizzare il personale in termini di numeri di risorse adeguate per effettuare gli allestimenti.

*Caso realizzato
in un istituto tecnico meccanico
insieme al direttore di stabilimento*

Il caso: incidente durante il trasloco aziendale (1 di 2)

Il 20 dicembre, nello stabilimento produttivo dell'azienda Rossi Spa ubicato a Concorezzo di fianco a un magazzino di falegnameria edile, nel corso del trasloco, il camion ha accidentalmente urtato la parete d'ingresso, distruggendo il muro e il portone di sicurezza. Inoltre il portone, cadendo, ha danneggiato la nuova macchina di “rettifica senza centri” acquistata per sostituire la precedente che, sia pure ancora funzionante, dava già segni di decadimento e quindi era stata appena accantonata nel magazzino adiacente.

Il caso: incidente durante il trasloco aziendale (2 di 2)

- Tenendo presente che prima delle feste natalizie è necessario terminare e consegnare una commessa di grosso valore riguardante numerosi pezzi meccanici da sottoporre a rettifica esterna partendo da grezzo, che il numero di operai presenti è estremamente ridotto perché già in atto il piano ferie natalizie, come è più opportuno affrontare la situazione?

E in particolare:

- **QUALI SONO LE 7 AZIONI PRIORITARIE DA METTERE IN ATTO?**